

УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом общего собрания  
Совета учредителей Благотворительного  
фонда сохранения здоровья и  
благополучия диких и зоопарковых  
животных  
Протокол N2 от 14 января 2020г.

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА СОХРАНЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ДИКИХ И ЗООПАРКОВЫХ ЖИВОТНЫХ**

**СОХРАНЯЕМ ЖИЗНЬ И ЗДОРОВЬЕ ДИКИХ ЖИВОТНЫХ,  
ПОВЫШАЕМ КАЧЕСТВО ЖИЗНИ ЗООПАРКОВЫХ И ОКАЗАВШИХСЯ В  
НЕВОЛЕ ДИКИХ ЖИВОТНЫХ**

г.Москва

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> -----	3
<b>2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b> -----	3
<b>3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ</b> -----	3
3.1. Основные цели	
3.2. Основные задачи	
<b>4. МЕРОПРИЯТИЯ</b> -----	4
4.1. Мероприятия, направленные на распространение информации о деятельности Фонда	
4.2. Мероприятия, направленные на оказание благотворительной помощи, направления деятельности Фонда	
4.3. Мероприятия, направленные на реализацию проекта Реабилитационный центр «Госпиталь дикой природы»	
4.4. Мероприятия направленные на содействие	
<b>5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА</b> -----	6
5.1. Совет учредителей Фонда – высший коллегиальный орган Фонда	
5.2. Директор – единоличный исполнительный орган Фонда	
5.3. Попечительский Совет – надзорный орган за деятельностью Фонда	
<b>6. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН (СМЕТА)</b> -----	7
<b>7. ИСТОЧНИКИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ РЕСУРСОВ</b> -----	7
7.1. Благотворительные пожертвования	
7.2. Целевое финансирование из бюджета	
7.3. Труд добровольцев	
7.4. Прибыль от приносящей доход деятельности	
<b>8. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИВЛЕЧЕННЫХ РЕСУРСОВ</b> -----	9
8.1. Распределение сумм благотворительных пожертвований	
8.2. Распределение сумм целевого финансирования из бюджета	
8.3. Распределение прибыли от приносящей доход деятельности	
<b>9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ</b> -----	9
9.1. Определение лиц, имеющих право на получение благотворительной помощи	
9.2. Порядок принятия решения о предоставлении благотворительной помощи	
9.3. Порядок предоставления благотворительной помощи	
9.4. Порядок предоставления Благотворителем отчета об использовании благотворительной помощи	
<b>10. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА И КОНТРОЛЬ</b> -----	10
10.1. Отчетность, предоставляемая Фондом в соответствии с действующим законодательством	
10.2. Отчетность, предоставляемая органам управления Фонда	
10.3. Отчетность, предоставляемая Благотворителям	
<b>11. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ</b> -----	10
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1 «Договор благотворительного пожертвования»</b> -----	
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2 «Договор на безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг</b>	
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3 «Договор безвозмездного оказания услуг в рамках благотворительно деятельности»</b>	
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4 «Договор пожертвования»</b> -----	

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Благотворительная программа Благотворительного фонда сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных (далее – Программа и Фонд соответственно) разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях», 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Фонда.

Настоящая программа является внутренним нормативным актом, регламентирующим деятельность Фонда и его контрагентов, связанную с реализацией уставных целей Фонда. Прочие документы, описывающие и регулирующие деятельность Фонда и его контрагентов, связанные с реализацией Программы, должны соответствовать и не противоречить нормам данной Программы.

## **2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.**

Благополучатель – физическое или юридическое лицо, в интересах которого осуществляется благотворительная деятельность; лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей и (или) помощь добровольцев.

Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Благотворитель – физическое или юридическое лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования.

Добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг ( добровольческой деятельности).

Компания-поставщик - компания-дистрибьютер, торговая компания и (или) производитель товаров, материалов, услуг, предоставляемых в качестве оказания благотворительной помощи Благополучателю.

Фонд – Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных.

## **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

### **3.1. Основные цели:**

Основной целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, а также иных, не запрещенных законом поступлений, и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

- охрану окружающей среды и защиту животных;
- сохранение здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных;
- повышение качества жизни зоопарковых и оказавшихся в неволе диких животных;
- оказание ветеринарной помощи пострадавшим животным, в том числе диким и зоопарковым;
- повышение качества ветеринарной медицины и реабилитации животных, в том числе диких и зоопарковых, способствующее сохранению их здоровья и благополучия в дикой природе и в условиях неволи;
- создание условий для передержки, реабилитации и адаптации животных в условиях, приближенных к естественной среде;

- подготовка к выпуску и выпуск реабилитированных животных в естественную среду обитания;
- содержание животных при невозможности выпуска их в естественную среду обитания;
- пополнение, поддержание и восстановление природных популяций за счет выпуска реабилитированных животных в естественную среду обитания;
- мониторинг состояний животных после их возвращения в естественную среду;
- содействие в организации центров реабилитации и госпиталей ветеринарной медицины диких и зоопарковых животных;
- оказание организационной, консультативной, материальной и иной помощи центрам реабилитации и госпиталю ветеринарной медицины диких и зоопарковых животных;
- привлечение внимания общественности к проблемам помощи, сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных, пропаганда гуманного отношения к животным;
- осуществление сбора и накопление научно-технической информации в сфере развития ветеринарной медицины диких и зоопарковых животных, систематизация и обобщение ее, содействие внедрению этой информации в работу ветеринарных клиник;
- содействие повышения уровня профессиональных знаний и навыков сотрудников организаций, занимающихся оказанием ветеринарной помощи животным, в том числе диким и зоопарковым;
- проведение просветительских мероприятий по вопросам оказания помощи диким и зоопарковым животным, в том числе среди населения в целях сохранения разнообразия и охраны окружающей среды;
- содействие добровольческой ( волонтерской) деятельности.

Данная Программа разработана с целью реализации мероприятий, направленных на достижений целей Фонда.

### 3.2. Основные задачи (этапы):

Основные задачи Фонда по реализации Программы:

- привлечение к участию в Программе максимального количества Благотворителей посредством проведения Мероприятий, направленных на распространение информации о деятельности Фонда;
- привлечение и сбор благотворительных пожертвований, прочих ресурсов для целей формирования имущества (п.7), их аккумулярование и распределение в соответствии с порядком, установленным настоящей Программой (п.8);
- направление имущества Фонда на реализацию Мероприятий Фонда (п.4);
- подтверждение целевого расходования привлеченных ресурсов путем формирования и предоставления соответствующей отчетности (п.10).

## 4. МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Мероприятия, направленные на распространение информации о деятельности Фонда:

Основной целью проведения таких мероприятий является привлечение к участию в реализации Программы максимального количества Благотворителей и Благополучателей, а также привлечение ресурсов, путем:

- проведения благотворительных акций, деловых встреч, лекций, форумов, мастер-классов, семинаров, конференций.
- участия в социальной рекламе
- размещения информации о деятельности фонда на официальном сайта фонда [www.wnh.vet](http://www.wnh.vet), в социальных сетях и на других интернет-ресурсах
- публикаций научно-популярных статей

- участия в радио- и телепередачах экологической и социальной направленности
- сотрудничества с юридическими и физическими лицами в целях информационной, материально-технической, административной и иной поддержки деятельности Фонда

#### 4.2. Мероприятия, направленные на оказание благотворительной помощи.

Программа включает в себя комплекс мероприятий по реализации основных направлений деятельности Фонда, путем оказания комплексного лечебно-профилактического и диагностического сопровождения проектов, направленных на сохранение здоровья и благополучия, повышение качества жизни диких и зоопарковых животных.

**Основными направлениями деятельности Фонда являются:**

- ветеринарное и научное сопровождение природоохранных объектов;
- участие в программах по спасению, реабилитации детёнышей диких животных и их последующему возвращению в естественную среду обитания;
- помощь диким животным, попавшим в беду и находящимся в профильных приютах пожизненного содержания;
- помощь диким животным, попавшим в беду и находящимся в профильных реабилитационных центрах;
- сохранение здоровья, благополучия и повышение качества жизни диких животных, содержащихся в зоопарках;
- эколого-просветительская природоохранная деятельность;
- последипломная ветеринарная образовательная деятельность;
- развитие прикладных научных направлений в области ветеринарной медицины и биологии;
- финансовая поддержка государственных и негосударственных природоохранных объектов, а также научных исследований, направленных на сохранение редких и исчезающих видов животных.

При заключении договора благотворительного пожертвования (Приложение 1) или предоставления целевого финансирования из государственного бюджета любого уровня Благотворитель имеет право определить иные конкретные цели использования, передаваемого в качестве благотворительного пожертвования имущества, которые должны соответствовать уставным целям деятельности Фонда.

4.3 Мероприятия, направленные на реализацию проекта **Реабилитационный центр «Госпиталь дикой природы»** (далее – Госпиталь), целью которого является создание реабилитационного центра для диких и экзотических видов животных. В рамках программы решаются следующие задачи.

- возведение лечебного корпуса и мест содержания принятых животных;
- организация содержания, лечения и реабилитации животных;
- выпуск животных, прошедших лечение и реабилитацию.

Программа включает комплекс мероприятий, а именно:

- привлечение информационных, консультативных, административных ресурсов для поиск земельного участка, пригодного для строительства Госпиталя;
- привлечение компаний-поставщиков и (или) благотворителей для поставки товаров, выполнения работ и (или) оказания услуг по созданию архитектурного проекта

госпиталя, проведению землеустроительных работ, возведению лечебного корпуса и вольерных комплексов безвозмездно или на льготных условиях;

- привлечение целевого государственного финансирования для осуществления проекта «Госпиталь»

#### 4.4. Мероприятия, направленные на содействие

Программа включает в себя комплекс мероприятий, целью которых является содействие развитию гуманного отношения к животным, привлечению внимания к проблемам охраны окружающей среды и защиты животных, повышению качества ветеринарной медицины и реабилитации животных, в том числе диких и зоопарковых, способствующее сохранению их здоровья и благополучия в дикой природе и в условиях неволи.

- поиск компаний-поставщиков для поставки товаров, выполнения работ или (или) оказание услуг Благотолучателям Фонда безвозмездно или на льготных условиях;

- поиск добровольцев для безвозмездного выполнения работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности Благотолучателям Фонда;

- содействие в организации съемок, телевизионных и радио трансляций аудио- и видеоматериалов, посвященных ветеринарной медицине и реабилитации диких и зоопарковых животных, а также проблема экологического характера;

- публикация и иные способы распространения информации о проблемах защиты окружающей среды и здоровья животных;

- поддержка общественно значимых инициатив, программ и проектов, связанных с целями деятельности Фонда;

- организация, проведение и (или) участие в деловых встречах, лекциях, форумах, семинарах, конференциях, культурно-развлекательных мероприятиях, мастер-классах, связанных с целями деятельности Фонда;

- иные мероприятия, направленные на взаимодействие и координацию деятельности всех заинтересованных лиц с целью реализации Программы и не противоречащие действующему законодательству и Уставу Фонда;

- иные мероприятия, способствующие реализации целей Программы и не противоречащие действующему законодательству и Уставу Фонда

## 5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

5.1. Совет учредителей – высший коллегиальный орган управления.

В рамках настоящей Программы Совет учредителей:

- принимает решения о внесении изменений и дополнений в настоящую Программу;

- принимает решения о продлении сроков реализации Программы и о ее досрочном прекращении;

- утверждает финансовый план и изменения к нему;

- утверждает отчет о реализации Программы, отчет об исполнении финансового плана и годовой отчет Фонда;

- принимает решения об учреждении новых целевых программ;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Фонда и настоящей Программой.

5.2. Директор – единоличный исполнительный орган Фонда.

В рамках настоящей Программы Директор Фонда :

- осуществляет стратегическое управление и общий надзор за реализацией Программы Фонда;

- предоставляет Совету учредителей отчет о реализации Программы, отчет об исполнении финансового плана и годовой отчет Фонда;

- принимает решение о расходовании пожертвований в целях реализации Программы;

- принимает решение о проведении кампаний (акций) по сбору пожертвований в целях реализации Программы;
- осуществляет надзор за целевым использованием пожертвований;
- принимает решение об отмене пожертвования и отказе от предоставления пожертвования в случаях, установленных действующим законодательством и договором пожертвования;
- предоставляет полномочия отдельным сотрудникам и (или) добровольцам Фонда на осуществление отдельных мероприятий Фонда;
- осуществляет контроль за соблюдением Российского законодательства в процессе реализации Программы;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Фонда и Программой.

5.3. Попечительский Совет – надзорный орган за деятельностью Фонда.

В рамках настоящей Программы Попечительский Совет:

- проводит проверки целевого использования средств;
- дает рекомендации Совету и Директору Фонда о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Фонда и настоящей Программой.

## **6. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН (СМЕТА).**

Финансовый план Программы представляет собой смету предполагаемых доходов и расходов Фонда (далее – Смета) и утверждается решением Совета учредителей Фонда на каждый финансовый год в течение срока реализации Программы Фонда.

Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря каждого календарного года.

В случае необходимости Совет учредителей Фонда вправе принять решение о внесении изменений и дополнений в утвержденную Смету.

Утвержденная смета Фонда на каждый финансовый год (с учетом изменений и дополнений) является неотъемлемой частью настоящей программы.

По окончании каждого финансового года Фонд готовит отчет об использовании Сметы и предоставляет его на рассмотрение Совету Фонда. Совет Фонда вправе принять решение о необходимости составления промежуточного ежеквартального отчета об использовании Сметы.

Смета Фонда включает в себя отдельные сметы доходов и расходов по каждой целевой программе и смету доходов и расходов на обеспечение уставной деятельности Фонда. Для принятия решений о финансировании мероприятий Фонда Директор утверждает или, в случае необходимости, прилагает к договору благотворительного пожертвования смету доходов и расходов на каждое конкретное мероприятие Фонда.

## **7. ИСТОЧНИКИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ РЕСУРСОВ**

7.1. Благотворительные пожертвования.

В целях реализации Программы Фонд может распространять информацию о своей Программе с приведением текста настоящей Программы и предложением делать пожертвования, адресованным неопределенному кругу лиц, что является публичной Офертой делать благотворительные пожертвования. Публичная оферта о заключении договора пожертвования утверждена Директором Фонда и размещена на сайте [www.wnh.vet](http://www.wnh.vet). Передача пожертвований или обещание сделать пожертвование в целях реализации Программы регулируется нормами ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

По выбору Благотворителя, пожертвование может осуществляться:

- путем фактического перечисления/передачи пожертвования в пользу Фонда, для целей реализации Программы;
- на основании составленного в письменной форме Договора благотворительного пожертвования, заключенного между Благотворителем и Фондом (Приложение 2).

В обоих указанных случаях письменная форма Договора благотворительного пожертвования считается соблюденной.

Осуществление Благотворителем пожертвования посредством перевода или передачи денежных средств, имущества и прочих прав иным способом в пользу Фонда (в том числе, с использованием платежных терминалов, электронных платежных систем и других средств и систем) означает, что Благотворитель ознакомился с Программой Фонда, Офертой и согласен с их условиями.

Благотворитель имеет право определить конкретное целевое назначение пожертвования путем указания целевой программы или иных конкретных целей использования благотворительного пожертвования в рамках Программы.

Пожертвования, полученные Фондом без указания целевого назначения, направляются на обеспечение уставной деятельности и содержание Фонда в соответствии с Федеральным законом N 135 от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Благотворитель, направивший благотворительное пожертвование Фонду, имеет право получать информацию о том, как были использованы пожертвованные им средства, в виде соответствующей отчетности Фонда (п.10).

#### 7.2. Целевое финансирование из бюджета

Целевое финансирование из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований производится в рамках государственных программ и (или) проектов по поддержке организаций, реализующих социально значимые проекты и (или) оказания иной государственной помощи.

Порядок взаимоотношений между органами, представителями федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований, и Фондом определяется соответствующими нормативными актами и договором на предоставление гранта, субсидии или иного целевого финансирования.

#### 7.3. Труд добровольцев

Для реализации Программы Фонд может привлекать труд добровольцев. Труд добровольцев привлекается путем заключения договора между Добровольцем и Фондом. Предметом такого гражданско-правового договора являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности (Приложение 3).

#### 7.4. Прибыль от приносящей доход деятельности.

Для целей реализации своей Программы Фонд может использовать прибыль от следующих операций и дополнительных источников финансирования:

- оказание ветеринарной помощи;
- оказание консультативной помощи;
- проведение образовательных мероприятий;
- привлечение спонсорской помощи для организации мероприятий Программы;
- проведение лотерей и (или) аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- реализация имущества и (или) пожертвований, поступивших от благотворителей не в денежной форме;



- инвестирование временно свободного имущества с целью получения внереализационных доходов (в том числе процентных доходов);
- продажа сувенирной продукции Фонда
- иная не запрещенная законом предпринимательская деятельность.

## **8. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ**

### **8.1. Распределение сумм благотворительных пожертвований**

Распределение и использование сумм благотворительных пожертвований, полученных Фондом по составленным в письменной форме Договорам благотворительного пожертвования на конкретные цели, производится в соответствии со сметой и графиком финансирования, являющихся неотъемлемой частью таких договоров.

Суммы благотворительных пожертвований, полученных Фондом на обеспечение уставной деятельности, в полном объеме могут направляться на финансирование мероприятий, указанных в п. 4 настоящей Программы, и на покрытие административно-хозяйственных расходов, связанных с обеспечением уставной деятельности Фонда (включая расходы на аренду помещений и ежегодный аудит; командировочные, транспортные, банковские, нотариальные и почтовые расходы; расходы на приобретение основных средств, программного обеспечения, иного имущества; расходы, связанные с информационно-технологическим обеспечением деятельности Фонда). Расходы, связанные с оплатой труда сотрудников Фонда, включая налоговые начисления, не должны превышать 20% от суммы финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

### **8.2. Распределение сумм целевого финансирования из бюджета**

Распределение и использование сумм целевого финансирования, полученного из бюджета, определяется Договором на предоставление гранта, субсидии или иного целевого финансирования и осуществляется в соответствии со сметой расходов и графиком финансирования, которые являются неотъемлемой частью данного Договора.

### **8.3. Распределение прибыли от приносящей доход деятельности**

Распределение прибыли от приносящей доход деятельности оформляется соответствующим распоряжением Директора Фонда

## **9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

### **9.1. Определение юридических лиц, имеющих право на получение благотворительной помощи**

Основанием для принятия Фондом решения о предоставлении благотворительной помощи и содействия определенному юридическому лицу является: письменный Запрос от организации-благополучателя о помощи.

### **9.2. Порядок принятия решения о предоставлении Благотворительной помощи**

Решение Фонда о предоставлении или об отказе в предоставлении благотворительной помощи и содействия принимается Директором Фонда.

Решение об отказе в предоставлении благотворительной помощи может быть принято в случаях, когда предоставление такой благотворительной помощи не отвечает уставным целям Фонда и целям Программы.

### **9.3. Порядок предоставления Благотворительной помощи**

Предоставление благотворительной помощи производится на основании соответствующего решения Директора Фонда. Приказ об оказании благотворительной/ых помощи/ услуг издается Директором на основании письменного Запроса от организации-благополучателя, составленного в произвольной форме с перечислением объема необходимой помощи,

Благотворительная помощь предоставляется Благополучателю при наличии у Фонда возможности реализовать конкретное мероприятие Программы и наличии у Фонда необходимых денежных средств

Основанием для предоставления благотворительной помощи является подписанный Договор о безвозмездном оказании услуг (Приложение 3) и/или Договор пожертвования (Приложение 4), заключенные в рамках Программы Фонда.

## 10. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА И КОНТРОЛЬ

10.1. Отчетность, предоставляемая Фондом в соответствии с действующим законодательством

Отчет о ходе реализации Программы направляется в Министерство юстиции Российской Федерации и размещается в сети Интернет на портале Минюста России с обеспечением доступа для неограниченного круга лиц (ежегодно не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом).

Для целей составления отчетности Фонда, предоставляемой в территориальные органы Министерства юстиции Российской Федерации, распределение использования целевого финансирования во видам, указанным в форме N ОН0002, производится пропорционально суммам соответствующих целевых поступлений.

Согласно пп. 1 п. ст.5 Федерального закона N 307-ФЗ от 30.12.2008 «Об аудиторской деятельности» бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту. Согласно п.2 ст.18 Федерального закона N 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете» Фонд обязан представить аудиторское заключение в органы статистики вместе с годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 31 декабря года, следующего за отчетным годом.

10.2. Отчетность, предоставляемая органам управления Фондом

Директор Фонда предоставляет Совету учредителей отчет о реализации настоящей программы, отчет об исполнении финансового плана и годовой отчет Фонда.

10.3. Отчетность, предоставляемая Благотворителям

Благотворитель, направивший благотворительное пожертвование Фонду, имеет право на получение информации об использовании его пожертвования.

По письменному запросу Благотворителя и (или) в соответствии с Договором о благотворительном пожертвовании или иного финансирования Фонд подтверждает целевое использование полученных пожертвований соответствующим отчетом и (или) документами бухгалтерского учета.

## 11. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Настоящая Программа является долгосрочной благотворительной программой.

Дата начала реализации Программы – 14 января 2020г.

Дата окончания реализации Программы Фонда: бессрочная, до достижения поставленных целей.

Реализация Программы может быть прекращена досрочно, с принятием Фондом новой благотворительной программы. При досрочном прекращении настоящей Программы Совет учредителей должен принять решение о порядке распределения средств Фонда, поступивших на реализацию настоящей Программы к моменту ее прекращения.

Директор



С.Э.Княгиничев

## Приложение 1 «Договор благотворительного пожертвования»

### ДОГОВОР N \_\_\_\_\_ благотворительного пожертвования

г.Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование организации),  
именуемое(ая) в дальнейшем «Благотворитель», в  
лице \_\_\_\_\_ (ФИО),  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и  
Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых  
животных, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в лице Директора  
Княгиничева Сергея Эдуардовича, действующего на основании Устава, с другой  
стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю денежные средства (благотворительное пожертвование) на осуществление благотворительной деятельности, направленной на \_\_\_\_\_ (реализацию конкретной целевой программы; обеспечение уставной деятельности Благополучателя или иные конкретные цели) в соответствии с утвержденной Благотворительной программой Благополучателя. Информация о Благотворительной программе Благополучателя размещена на сайте [www.wnh.vet](http://www.wnh.vet)

1.2. Указанные денежные средства должны быть использованы Благополучателем строго в соответствии с целями, указанными в п.1.1. настоящего Договора. Порядок использования средств определяется Федеральным законом N 135 от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

#### 2. Порядок предоставления благотворительного пожертвования

2.1. Общая сумма благотворительного пожертвования составляет \_\_\_\_\_ рублей (указать цифрами и прописью).

2.2. Благотворитель совместно с Фондом путем обмена письмами определяет размер и частоту перечисления благотворительного пожертвования, при этом первое пожертвование, \_\_\_\_\_ передаваемое \_\_\_\_\_ Благополучателю, составляет \_\_\_\_\_ рублей (указать цифрами и прописью).

2.3. Средства первого пожертвования переводятся Благотворителем на расчетный счет Благополучателя в течение 10 (десяти) банковских дней с даты заключения настоящего Договора.

#### 3. Порядок использования благотворительного пожертвования

3.1. Средства, предоставляемые по настоящему Договору, должны расходоваться в соответствии со сметой, предусмотренной Благотворительной программой Благополучателя.

3.2. Средства, предоставляемые по настоящему Договору, должны быть израсходованы \_\_\_\_\_ (в сроки, предусмотренные благотворительной программой или указать конкретные сроки).

3.3. Средства, полученные Благополучателем и неиспользованные на реализацию Благотворительной программы в оговоренные сроки, должны быть возвращены Благотворителю ( либо могут быть использованы на другие цели с письменного согласия Благотворителя).

3.4. В случае использования полученных средств не на цели, указанные в п.1.1. настоящего Договора, Благополучатель обязан вернуть Благотворителю все использованные нецелевым образом средства.

#### **4. Права и обязанности сторон**

4.1. Благотворитель обязуется перечислить Благополучателю денежные средства в порядке и в размере, предусмотренном настоящим Договором.

4.2. Благотворитель имеет право на получение информации от Благополучателя по использованию последним полученного благотворительного пожертвования.

4.3. Благополучатель обязан:

4.3.1. Вести отдельный учет доходов и расходов полученного благотворительного пожертвования. Благополучатель по письменному требованию Благотворителя обеспечивает доступ представителя Благотворителя ко всей документации, связанной с реализацией Благотворительной программы, на которую Благотворителем осуществлены благотворительные пожертвования.

4.3.2. Предоставлять Благотворителю отчет по использованию полученного в рамках настоящего Договора пожертвования по письменному запросу Благотворителя. Отчет должен быть предоставлен в течение 15(пятнадцати) календарных дней с момента получения письменного запроса Благотворителя и должен содержать информацию о расходовании полученного пожертвования и документы, подтверждающие целевое расходование пожертвования ( копии платежных документов, договоров, соглашений и т.д.).

4.4. Благополучатель имеет право указывать в своих отчетах и материалах, предоставляемых Благотворителю, общественности и государственным органам, имя Благотворителя в следующем контексте: «Средства пожертвованы от \_\_\_\_\_ (наименование компании или брэнда)», однако в случае получения соответствующего письма Благотворителя в отчетах и материалах могут использоваться слова «анонимный благотворитель».

#### **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **7. Действие Договора и его расторжение**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение 1(одного) года.

7.2. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон или по основаниям и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении или расторжении Договора совершается в

письменной форме.

7.3. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. В этом случае Договор считается расторгнутым.

#### 8. Прочие условия

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Благотворитель:

Наименование организации \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Расчетный счет N \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, корр.счет N \_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

м.п.

Благополучатель:

Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных

ИНН 9701143050 КПП 770101001 ОГРН 1197700011816

Код по ОКПО 41062409

Юридический адрес: 101000, г.Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9

Расчетный счет \_\_\_\_\_.

Директор \_\_\_\_\_ Княгиничев С.Э.

м.п

**Приложение 2 «Договор на безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг»**

**ДОГОВОР N\_\_\_\_**  
**на безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг**  
**в рамках благотворительной деятельности**

г.Москва

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. добровольца), именуем \_\_\_\_\_ в  
дальнейшем «Доброволец», паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,

зарегистрированного по адресу : \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия  
диких и зоопарковых животных, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в  
лице Директора Княгиничева Сергея Эдуардовича, действующего на основании  
Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий  
Договор о нижеследующем:

**1. Терминология**

1.1. Доброволец – физическое лицо , осуществляющее благотворительную или  
иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг  
(добровольческая деятельность).

1.2. Благополучатель – лицо, в чьих интересах осуществляет свою  
безвозмездную деятельность Доброволец .

**2. Предмет договора**

2.1. По настоящему Договору Доброволец в целях осуществления  
благотворительной деятельности безвозмездно выполняет работы и (или)  
оказывает услуги в интересах Благополучателя.

2.1.1. Доброволец выполняет следующие работы: \_\_\_\_\_

2.1.2. Доброволец оказывает следующие услуги: \_\_\_\_\_

2.2. Доброволец выполняет работы и (или) оказывает услуги лично по  
следующему адресу: \_\_\_\_\_.

2.3. Доброволец выполняет работы и (или) оказывает услуги лично в период с  
по \_\_\_\_.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Доброволец обязан:

3.1.1. Качественно и в срок выполнять работы и (или) оказывать услуги,  
установленные настоящим Договором.

3.1.2. Бережно относиться к имуществу Благополучателя.

3.1.3. Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер.

3.1.4. В срок \_\_\_\_ дней уведомлять Благополучателя в случае невозможности  
оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в п.п.2.1.1. и 2.1.2. настоящего  
Договора.

3.2. Благополучатель обязан:

3.2.1. Извещать Добровольца о дате начала выполнения работ и (или) оказания услуг в срок \_\_\_дней до момента начала оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в п.п. 2.1.1. и 2.1.2. настоящего Договора.

3.2.2. Создать условия для безопасного и эффективного выполнения Добровольцем взятых на себя обязательств, в том числе:

- предоставить необходимую информацию о целях, задачах добровольческой деятельности;

- специальную одежду и средства индивидуальной защиты;

- питание на время оказания Добровольцем услуг и (или) выполнения работ;

- оплату проезда до места назначения и обратно;

- оплату проживания во время оказания услуг и (или) выполнения работ.

- Возмещение расходов на питание, проезд и проживание Добровольца производится на основании предоставленных Добровольцем расчетных документов и (или) чеков, подтверждающих данные расходы.

- Возмещение расходов на ГСМ в случае использования Добровольцем личного автотранспорта при выполнении работ/оказании услуг в рамках договора.

3.2.3. В необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Благополучателя.

3.2.4. По просьбе Добровольца давать ему характеристику или рекомендации с указанием количества отработанных часов и качества работы.

3.3. Доброволец имеет право:

3.3.1. Принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации, но не в ущерб заявленной в настоящем Договоре деятельности.

3.3.2. Получать информацию о деятельности и истории Благополучателя.

3.3.3. Получить от Благополучателя письменный отзыв о своей деятельности.

3.4. Благополучатель имеет право получать от Добровольца необходимые для выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору документы, касающиеся его квалификации; если требуется, то сведения о состоянии здоровья и рекомендации других лиц.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Разрешение споров**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Действие договора и его расторжение**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_

6.2. Настоящий Договор будет считаться исполненным при выполнении Сторонами всех взаимных обязательств.

6.3. Настоящий Договор может быть прекращен или расторгнут по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным уведомлением другой Стороны

за \_\_ дней.

## 7. Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Доброволец:

---

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Зарегистрирован \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты:  
Расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Благополучатель:

Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных

ИНН 9701143050 КПП 770101001 ОГРН 1197700011816

Код по ОКПО 41062409

Юридический адрес: 101000, г.Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Княгиничев С.Э.

м.п



**Приложение 3 « Договор безвозмездного оказания услуг в рамках благотворительной деятельности»**

**ДОГОВОР**  
**безвозмездного оказания услуг в рамках**  
**благотворительной деятельности № \_\_\_\_**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуем\_ в дальнейшем «Благополучатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Княгиничева Сергея Эдуардовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

- 1.1. Исполнитель, обязуется оказать Благополучателю следующие услуги: \_\_\_\_\_, а Благополучатель обязуется принять оказанные услуги.
- 1.2. Исполнитель оказывает услуги в рамках Благотворительной программы Благотворительного фонда сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных. Оказанные услуги полностью соответствуют целям деятельности Исполнителя и Благополучателя.
- 1.3. Указанные в п. 1.1 настоящего Договора услуги должны быть оказаны Исполнителем в следующий срок: \_\_\_\_\_.
- 1.4. По настоящему Договору услуги оказываются безвозмездно, без внесения платы или иного встречного предоставления.

**2. Права и обязанности Сторон**

- 2.1. Исполнитель обязан:
  - 2.1.1. Оказать Благополучателю услуги, согласованные Сторонами в п. 1.1 настоящего Договора, качественно и в сроки, установленные настоящим Договором;
  - 2.1.2. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от Благополучателя в ходе исполнения обязательств по Договору;
  - 2.1.3. По завершении оказания услуг направить Благополучателю для подписания акт сдачи-приемки оказанных услуг.
- 2.2. Благополучатель обязан:
  - 2.2.1. Оказывать Исполнителю необходимое содействие для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, включая, предоставление необходимой информации и документов;
  - 2.2.2. В течение 5 (пяти) календарных дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг от Исполнителя подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо предоставить мотивированный отказ от подписания с указанием недостатков оказанных услуг в тот же срок.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

4.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Заключительные положения

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5.2. Настоящий Договор совершен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. В остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 6. Адреса и подписи Сторон:

Благополучатель:

Наименование организации \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

М.П.

Исполнитель:

Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных

ИНН 9701143050 КПП 770101001 ОГРН 1197700011816

Юридический адрес: 101000, г.Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9

Директор \_\_\_\_\_ Княгиничев С.Э.

М.П

АКТ  
сдачи-приемки безвозмездно оказанных услуг  
в рамках благотворительной деятельности по  
Договору N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее  
именуемый «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, далее именуемая

«Благополучатель», с другой стороны (далее по тексту – Стороны) составили акт о том, что Исполнитель по Договору безвозмездного оказания услуг в рамках благотворительной деятельности № \_\_ от \_\_\_\_ оказал услуги, а Благополучатель их принял, а именно:

- 1
- 2
- 3

Услуги оказаны с целью оказания ветеринарной помощи пострадавшим животным, в том числе диким и зоопарковым. Оказанные услуги полностью соответствуют целям деятельности Исполнителя и благополучателя

Претензий по качеству и сроку оказания Услуг Благополучатель не имеет.

Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Исполнителя и Благополучателя.

Благополучатель:

Исполнитель:

## Приложение 4 «Договор пожертвования»

### ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ N \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных, в лице Директора Княгиничева Сергея Эдуардовича, действующего на основании Устава, далее именуемый «Жертвователем», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
в лице \_\_\_\_\_, далее именуемый «Получатель», с другой стороны ( далее по тексту – Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Жертвователем по настоящему Договору передается, а Получателем принимается пожертвование в виде товарно-материальных ценностей:

\_\_\_\_\_ в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре.

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователем обязуется в течение \_\_\_\_\_ с момента подписания настоящего Договора передать Получателю товарно-материальные ценности, указанные в настоящем Договоре ( далее по тексту Договора – пожертвование).

Передача пожертвования осуществляется по месту нахождения Получателя.

2.2. Получатель вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Получателя от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

2.3. Получатель обязан использовать полученное пожертвование исключительно для реализации \_\_\_\_\_.

2.4. Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.2.3., становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, он может быть использован по другому назначению лишь с согласия Жертводателя.

2.5. Использование переданного по настоящему Договору пожертвования не в соответствии с целями, указанными в п.2.3., а также в случае нарушения Получателем правил, установленных п.2.4., дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.6. Получатель представляет Жертвователю отчет об использовании пожертвования, с приложением финансовой, бухгалтерской и иной документации, свидетельствующей о целевом использовании переданного по настоящему Договору пожертвования.

#### 3. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением и подписанием Сторонами Акта приема-передачи пожертвования - товарно-материальных ценностей, указанных в п.1.1.

3.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны.

#### 4. Адреса и подписи Сторон

Жертвователь:

Благотворительный фонд сохранения здоровья и благополучия диких и зоопарковых животных

ИНН 9701143050 КПП 770101001 ОГРН 1197700011816

Юридический адрес: 101000, г.Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, б-р Чистопрудный, д.11, стр.4, эт.1, пом.1, ком.1-9

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Княгиничев С.Э.

м.п

Получатель:

Наименование организации \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

м.п.

АКТ  
приема-передачи пожертвования по Договору № \_\_ от \_\_.

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее именуемый «Жертвователь», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_, далее именуемая «Получатель», с другой стороны (далее по тексту – Стороны) составили акт о том, что на основании Договора пожертвования № \_\_ от \_\_\_\_\_ г. Жертвователь передал в собственность, а Получатель принял пожертвование в виде товарно-материальных ценностей, а именно:

- 1
- 2
- 3

Указанные товарно-материальные ценности приняты Получателем в рабочем состоянии, без видимых повреждений.

Претензий по количеству, качеству, комплектности и сроку предоставления товарно-материальных ценностей Получатель не имеет.

Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Жертвователя и Получателя.

Получатель:

Жертвователь: